

公益財団法人長野県下水道公社
令和5年度第1回職員採用試験（社会人経験者）受験案内

1 採用職種、採用予定人員、職務内容及び勤務予定地

(1) 採用職種及び採用予定人員

採用職種	採用予定人員
土木	若干名
施設管理	若干名
事務	若干名

(2) 職務内容

土木職：下水道の工事に関する設計・積算・施工監理、管渠の保守点検・整備、修繕工事発注、その他下水道工事全般に関する業務及び水道工事等に関する業務

施設管理職：下水道処理施設の監理・監督、修繕工事等の発注、その他施設管理全般に関する業務及び水道施設の管理等に関する業務

事務職：企画・経理・人事その他公社の経営に関する業務

(3) 勤務予定地

本社（長野市）、支社（伊那市・安曇野市）及び事務所（小諸市・伊那市・駒ヶ根市・安曇野市・木曾町）

2 受験資格

次の（1）から（3）の全ての要件を満たすことが必要です。

(1) 生年月日等

昭和39年（1964年）4月2日以降に生まれた人

(2) 職務経験年数

民間企業等における職務経験を5年以上有する人

注意！ 以下の点にご注意ください。

- 「民間企業等における職務経験」とは、一つの会社、公益法人若しくはNPOその他の団体（国及び地方公共団体を含む。）の従業員又は自営業者（これらに相当するものとして当公社が認めるものを含む。）として、1年以上の期間（週30時間以上従事した期間のみ該当する。）を継続して就業等をしていたことをいいます。
- 職務経験が複数ある場合には、その期間を通算することができます。ただし、同一期間内に複数の職務経験を有する場合は、当該期間内の職務経験はいずれか一つのものに限りその期間を通算することができます。
- 青年海外協力隊（これに相当するものとして当公社が認めるものを含む。）については、1年以上継続して活動した期間について職務経験に通算することができます。

○ 資格・免許、職務経験年数及び学歴は、令和5年（2023年）4月30日現在（見込みを含む。）において有している必要があります。

(3) 次のいずれにも該当しない人

- ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- イ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- ウ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人（心神耗弱を原因とするもの以外）

※ 複数の採用職種の申込み及び同時期に実施する職員採用試験（大学卒業程度）との併願はできません。

3 試験日時、会場及び合格発表時期

試験	日 時	試験会場	合格発表
第1次試験	作文試験※1 6月12日(月)～6月19日(月)	自宅等 (Web形式)	7月7日(金) (予定) ※3
	SPI3 (性格検査・基礎能力検査) 6月23日(金)～7月2日(日)	性格検査：自宅等 基礎能力検査： テストセンター (リアル会場又はオンライン会場) ※2	
第2次試験	7月中旬の指定する1日(平日)※4 口述試験	長野県土木センター 長野市南長野幅下667-6	7月下旬※3

※1 受験票及び作文試験の回答用紙は6月12日（月）正午にメールで交付します。

※2 リアル会場（全国主要都市に設置された会場で対面の監督のもと受検するもの）又はオンライン会場（パソコンを用意していただき自宅などにおいて、オンラインで監督者と接続し受検するもの）のいずれかを選択してください。

※3 合格発表は、合格者の受験番号を当社ホームページに掲載するほか、合格者にはメールで通知します。

※4 第2次試験の日時及び会場等については、第1次試験合格者にメールで通知します。

注意！ 以下の点にご注意ください。

<試験実施日等の変更>

自然災害、新型コロナウイルス感染症の状況等により、試験日程等を変更する場合があります。その際は、当公社ホームページに掲載するとともに、受験申込者にメールでお知らせします。（公社ホームページ：<https://www.npspc.or.jp/>）

<会場>

リアル会場及び第2次試験の会場には駐車場はありません。当日は、バス・電車等公共交通機関をご利用ください。

<オンライン会場>

受検に必要なパソコンの動作環境はSPI3のホームページテストの「センター情報」内の「よくあるご質問」 (<https://www.spi.recruit.co.jp/testcenter/faq.html>) で確認してください。

<持ち物>

○リアル会場

- ・顔写真付きの本人確認書類（運転免許証、学生証などで有効期限内のもの）
- ・受検票

○オンライン会場

- ・顔写真付きの本人確認書類（運転免許証、学生証などで有効期限内のもの）
- ・筆記用具（シャープペンシル又は鉛筆）
- ・メモ用紙（A4サイズ2枚のみ）

<テストセンターヘルプデスク>

営業時間は、土日祝日含む毎日午前9時から午後6時です。

TEL 0570-081818（電話は、パソコンの操作ができる状態でおかけください。）

<遅刻>

公共交通機関の遅延により遅刻した場合は、交通機関が発行する遅延証明書の提出により上記時刻を変更して受験することができます。

4 試験の方法、内容及び配点

(1) 試験方法及び内容

【第1次試験】

試験方法	内容
作文試験	一般的事項についての作文試験（800字以内） ○課題及び回答用紙（word形式）は、受検票とともに6月12日（月）正午に「saiyo@npspc.or.jp」のアドレスからメール送信します。受信できるように事前にドメイン指定等の設定をしてください。 ○回答は、6月19日（月）までにメールに添付して電子データで提出してください。回答を期限までに提出されない場合は、SPI3は受検できません。
S P I 3 〔性格検査・ 基礎能力検査〕	言語的理解力、数的処理能力、論理的思考力についての択一式検査及び性格検査 ○作文試験の回答を提出いただいた方に対して、6月23日（金）正午に受検ID等を「noreply_tc@arorua.net」のアドレスからお知らせします。受信できるように事前にドメイン指定等の設定をしていただいたうえで、お知らせに従い、7月2日（日）までに受検してください。

	<p>○性格検査を自宅等で受検した後、基礎能力検査の会場（リアル会場又はオンライン会場のいずれかを選択してください。）を予約し受検してください。</p> <p>リアル会場の開催日時は、会場ごとに異なります。また、オンライン会場の受検可能時間は、期間中の毎日午前9時20分から午後7時40分とする予定です。いずれも最新の情報をSPI3のホームページで確認してください。</p> <p>○本人以外の者が代理で回答する、回答中に他者から回答の補助を得るなどの不正行為は厳に慎んでください。不正が判明した場合は、厳正に対処します。</p> <p>○基礎能力検査のテストセンターヘルプデスク（電話：0570-081818）の営業時間は毎日午前9時から午後6時までです。なるべくヘルプデスク営業時間中において、早めに受検してください。</p>
--	---

※ 作文試験及びSPI3の内容は第2次試験の参考資料としても使用します。

重要！ 第1次試験の提出物・受検まとめ	
メールによる提出	<p>○作文試験の回答は電子データでメールに添付してください。（提出方法は課題交付時に通知します。）</p> <p>提出期限：6月19日（月）</p>
WEBによる受検	<p>○SPI3の性格検査・基礎能力検査（作文試験の回答提出者に対して受検IDを送付します。）</p> <p>○最初に性格検査を受検した後、基礎能力検査の会場を予約し受検してください。</p> <p>受検期間：6月23日(金)～7月2日(日)</p>

【第2次試験】

試験方法	内 容
口 述 試 験	個別面接により行います。
資 格 調 査	受験資格の有無及び申込書記載事項についての調査

(2) 試験の配点及び基準

【第1次試験】

試験項目	配 点	基 準（合格判定の必要最低基準）
S P I 3 基礎能力検査	80点	受験者全体の成績状況により決定
作 文 試 験	100点	40点 SPI3の基準を満たさない場合は採点されません。

対象資格等による 点数加算	30点	
合計	180点 (※210点)	(※)括弧内の点数は、資格等による加算をした場合の最高得点

【第2次試験】

試験項目	配点	基準（合格判定の必要最低基準）
口述試験	100点	7段階評定のうち、試験員のいずれの評定も下位2段階以下でなく、かつ、うち2人以上の評定が上位4段階以上であること。

(3) 資格等による加算

ア 加算の内容

各職種区分に応じて、令和5年4月30日現在において下表のいずれかの資格等を有する場合、30点を加算します（複数の資格を有する場合でも加算は30点となります）。

職種区分	加算対象となる資格等
事務	公認会計士、税理士、社会保険労務士、司法書士、日商簿記1級又は全経簿記上級
土木	1級土木施工管理技士、技術士（建設部門又は上下水道部門に限る。）、第2種下水道技術検定又は下水道管理技術認定試験（管路施設）
施設管理	電気主任技術者、技術士（上下水道部門に限る。）、第3種下水道技術検定、下水道管理技術認定試験（処理施設に限る。）

イ 証明書類等の提出

7月2日（日）（消印有効）までに、各資格に応じた下表の書類の写し（コピー）を郵送で提出してください。

第2次試験当日、当該書類の原本を持参いただき、原本確認を行います。（コピーは提出いただき、原本は当日確認後返却します。）

原本を亡失等された場合は、資格等を所掌する団体等に問い合わせ再発行を受けてください。原本確認ができない場合は加算を取消します。

職種区分	資格の種類	提出書類
事務	公認会計士	次の2種類の書類 ①登録証明書 ②身分証明書等*
	税理士	税理士証票
	社会保険労務士	社会保険労務士証票
	司法書士	次の2種類の書類 ①合格証書 ②身分証明書等*

	日商簿記 1 級又は 全経簿記上級	次の 2 種類の書類 ①合格証明書 ②身分証明書等*
土 木	一級土木施工管理 技士	技術検定合格証明書
	技術士 (建設部門又は上下 水道部門に限る。)	次の 2 種類の書類 ①技術士登録証明書 ②身分証明書等*
	第 2 種下水道技術 検定	次の 2 種類の書類 ①合格証書 ②身分証明書等*
	下水道管理技術認 定試験 (管路施 設)	次の 2 種類の書類 ①合格証書 ②身分証明書等*
施設管理	電気主任技術者	次の 2 種類の書類 ①電気主任技術者免状 ②身分証明書等*
	技術士 (上下水道部門に 限る。)	次の 2 種類の書類 ①技術士登録証明書 ②身分証明書等*
	第 3 種下水道技術 検定	次の 2 種類の書類 ①合格証書 ②身分証明書等*
	下水道管理技術認 定試験 (処理施設 に限る。)	次の 2 種類の書類 ①合格証書 ②身分証明書等*

*「身分証明書等」とは、顔写真及び生年月日の記載がある身分証明書をいいます。

5 受験手続

- (1) 受付期間は、令和 5 年 5 月 18 日 (木) から 6 月 7 日 (水) までです。6 月 7 日までの消印があるものを有効としますが、6 月 8 日 (木) 以降に受け付けた場合は当公社からの受験票等の送信が遅れることがありますので、なるべく早く提出してください。
- (2) 申込みに必要な書類は次のとおりです。
- ア 受験申込書・受験票 (様式 1)
 - イ 令和 5 年度 (5 年 10 月 1 日採用) 長野県下水道公社職員採用試験用履歴書 (様式 2)
- (3) 受験申込書等の交付方法
- ア 受験申込書等は、当公社経営企画課 (長野市大字南長野字幅下 667-6 長野県土木センター 5 階) で交付します。
 - イ 当公社ホームページ (URL : <https://www.npspc.or.jp/>) からダウンロードできます。なお、履歴書 (様式 2) は片面印刷してください。
 - ウ 郵送を希望される場合は、当公社経営企画課 (住所は下記 (5) に記載) へ 84 円切手を

貼った返信用封筒（長形3号封筒に郵便番号、住所、氏名を明記したもの）を同封のうえ、請求してください。

(4) 受験申込書等の記入方法

受験申込書・受験票及び履歴書は、いずれも必要事項を記入してください。

受験申込書等の記載に不備があるときは受理できませんので、別記「受験申込書・受験票等の記入方法」をよく読んでから、**黒か青のペン又はボールペンで自書**してください。

(5) 申込みは、必要事項の記入等を行った5の(2)に記載の書類を次のいずれかの方法により提出してください。

持参の場合	<ul style="list-style-type: none">・当公社経営企画課（長野市大字南長野字幅下667-6 長野県土木センター5階）まで持参してください。・受付時間は、平日の午前8時30分から午後5時15分までです。
郵送の場合	<p>あて先：〒380-0837 長野市大字南長野字幅下667-6 （公財）長野県下水道公社 経営企画課</p> <ul style="list-style-type: none">・申込み関係書類は、表面に朱字で「受験申込書在中」と記載した封筒に入れ、簡易書留等の確実な方法により上記あて先に郵送してください。・消印等により6月7日（水）までに差し出したことがわかるもの限り受け付けますが、6月8日（木）以降に受け付けた場合は、当公社からの受験票等の送信が遅れる可能性がありますので、なるべく早く送付してください。。

(6) 受験票は6月12日（月）正午に「saiyo@npspc.or.jp」のアドレスからメール送信します。受信できるように事前にドメイン指定等を設定してください。

受験申込書等の受理後、履歴書（様式2）に記載されたメールアドレスの確認のため、「saiyo@npspc.or.jp」からメール送信しますので、メールを受信した旨記載したメールを返信してください。

また、6月13日（火）までに受験票等を送付するメールが届かない場合は、6月14日（水）正午までに当公社経営企画課（電話 026-232-2373）にお問い合わせください。

(7) 個人情報の保護

提出書類に記載された個人情報については、この採用試験のために必要な範囲のみで利用し、当公社の情報公開規程に基づき適正な措置を講じます。

6 合格から採用まで

- 最終合格発表後、**職歴証明書**（1週間当たりの所定労働時間が30時間以上、かつ1年以上継続して就業した勤務先に限る。）、**卒業証明書等**を提出していただきます。必要な職務経験年数を欠いていることが明らかになった場合は、合格が取り消されます。
- 採用日は、原則として令和5年（2023年）10月1日です（具体的な採用日については、合格者と相談のうえ決定します。）。
- 採用後6か月は試用期間とします。
- 心身の故障のため職務の遂行に支障があること、又はこれに耐えられないことが明らかと

なった場合は、採用されないことがあります。

7 勤務条件等

(1) 給与等

「主事・技師」又は「主任」として採用し、長野県職員に準じた長野県下水道公社職員給与規程等により、経歴等を考慮のうえで、初任給を決定します。（昇給は年1回）

採用時の年齢が35歳又は40歳の給与月額（地域手当を含む。）の例は、次のとおりです。

採用時の年齢	職務経歴年数	初任給	(注1) 初任給は採用前の職歴の期間・内容に応じて決定するため、個人により金額は異なります。上限額は36万円程度となります。 (注2) このほか、通勤手当、期末・勤勉手当、扶養手当、超過勤務手当等を条件に応じて支給します
35歳	大学卒業後13年	24万円程度	
40歳	大学卒業後18年	30万円程度	

(2) 勤務時間

原則として、勤務時間は午前8時30分から午後5時15分まで（休憩1時間）の7時間45分です。

(3) 休日

休日は、土曜日、日曜日、国民の祝日及び年末年始（12月29日～1月3日）です。

ただし、緊急対応等で出勤を命ずる場合があります。

(4) 年次休暇等

年次休暇（年20日）、特別休暇、療養休暇、育児・介護休業等があります。

8 問い合わせ先

〒380-0837 長野市大字南長野字幅下667-6（長野県土木センター5階）

公益財団法人 長野県下水道公社 経営企画課

電話 026-232-2373 FAX 026-232-2374

ホームページ <http://www.npspc.or.jp/>

メールアドレス saiyo@npspc.or.jp

職務経験に関するQ & A

Q 1 民間企業等における職務経験とはどのようなものが対象になるのですか。

A 民間企業での従業員としての期間以外でも、例えば

- ・NPOで活動していた期間
- ・財団法人や社団法人等の団体職員としての期間
- ・自営業者（家業の手伝い等を含む。）としての期間
- ・国家公務員、地方公務員としての期間

などの経験が対象になります。

いずれの場合も、1週間当たりの所定労働時間が30時間以上、かつ1年以上継続して就業した期間が対象となります。

なお、青年海外協力隊（これに相当するものとして当社が認めるものを含む。）については、1年以上継続して活動した期間を職務経験期間の対象とすることができます。

ご不明な点がございましたら、経営企画課（電話：026(232)2373）へお問い合わせください。

Q 2 職務経験にアルバイトやパートといった経験期間は含まれるのですか。

A アルバイトやパート、派遣職員、契約職員等の雇用形態は問いませんので、1週間当たりの所定労働時間が30時間以上、かつ1年以上継続して就業した期間については、職務経験期間として通算することができます。

Q 3 病気休暇を取得した場合、この期間は職務経験に通算されるのですか。

A 3か月を超えて職務に従事していない期間については、職務経験に通算されませんので、その期間を除いていただく必要があります。

Q 4 月の途中で従事した（退職した）期間はどのように通算されるのですか。

A 職務経験期間は月単位で通算します。職務経験期間が1月未満の場合、15日以上は「1月」として通算し、14日以下は切り捨てとなります。

（例1）5月18日入社、翌年4月14日退社の場合

5月中の期間は14日間となるので「6月入社」、4月中の期間も14日間となるので、「3月退社」となります。これらを通算すると10か月となりますので、1年以上の職務経験年数を有するものとは認められません。

Q 5 職歴証明書は申込みの段階で用意しなければいけませんか。

A 職歴証明書を申込みの段階で提出していただく必要はありません。

最終合格者のみ、1週間当たりの所定労働時間が30時間以上、かつ1年以上継続して就業した勤務先について所定の様式により提出していただきます。

(別記)

受験申込書・受験票等の記入方法

受験申込書等の記載は、次の事項に留意して青か黒のペン又はボールペンを使い、楷書で自書してください。

1 受験申込書・受験票

- (1) 職種区分欄は受験を希望するものを1つ○で囲んでください。職種区分欄は、申込書と受験票の両方にあります。
- (2) ※欄は記入しないでください。
- (3) 写真貼付欄に縦4.5センチ横3.5センチ程度で上半身、正面向、無帽の写真（3か月以内に撮影したもの）を貼付してください。
- (4) 受験票送付先（連絡先）欄には、〇〇方、〇〇荘△号室等まで詳しく記入し、郵便番号及び電話番号も必ず記入してください。
- (5) 受験票は、受付終了後、受験番号を記載したものをPDFファイルにしメールで送信しますので、SPI3をリアル会場において受験する場合は、印刷し持参してください。

2 令和5年度（令和5年10月1日採用）長野県下水道公社職員採用試験用履歴書

- (1) 職種区分欄は受験を希望する職種を1つ○で囲んでください。
- (2) 写真貼付欄には、受験申込書に貼付したものと同一写真（縦4.5センチ横3.5センチ程度の上半身、正面向、無帽で3か月以内に撮影したもの）を貼付してください。
- (3) ※欄以外の該当事項の全てを黒か青のペン又はボールペンを使い、楷書で自書してください。該当がない場合は「なし」としてください。
- (4) 年齢は、申込日現在の年齢を記入してください。
- (5) 現住所欄の郵便番号、電話番号欄及びE-mail欄（確実に連絡がとることのできる電話番号及びメールアドレス）も必ず記入してください。
- (6) 職歴・アルバイト歴欄は、令和5年(2023年)4月30日（見込みを含む。）までに就業していたものについて、新しいものから順番に職務経験期間が1年未満のものを含め、できる限り全て記入してください。現在在職中の方は、終期を退職をお考えの年月としてください。
なお、記入欄が足りない場合は、履歴書には「別紙のとおり」と記入し、別紙「長野県下水道公社職員採用選考（社会人経験者）職務経験記入表」に記入してください。
- (7) 免許・資格欄には、令和5年(2023年)4月30日（見込みを含む。）現在で有している資格等を記入してください。取得年月日は必ず記入してください。
なお、自動車運転免許の有無については、該当するものを○で囲み、有りの場合は免許の種類を記入してください。
- (8) 裏面の志望理由等の各項目について簡潔に記入してください。
- (9) 全ての記載事項に相違がないことを確認のうえ、申込年月日及び氏名を自書してください。

(様式1)

受験申込書

試験区分	社会人経験者			写真貼付欄 縦 4.5cm×横 3.5cm 程度 上半身、正面向、無帽 申込前3か月以内に 撮影したもの
職種区分	土木職・施設管理職・事務職			
※ 受験番号		※ 受付年月日		
(ふりがな)				
氏名				
生年月日	昭和 平成	年	月 日 (満 歳)	
最終学校名 学部学科名				
受験票送付先 (連絡先)	〒		電話	

※印の項目は、記入しないこと。

----- (本人切取不可) -----

受験票

IPS3受検期間

令和5年6月23日(金)～7月2日(日)

試験区分	職種区分	※ 受験番号
社会人経験者	土木職・施設管理職・事務職	
(ふりがな)		
氏名		
※ 公益財団法人 長野県下水道公社理事長 印		
SPI3基礎能力検査をリアル会場を受検する場合は、必ず本票を印刷し持参してください。		

※印の項目は、記入しないこと。

(様式2表)

令和5年度(令和5年10月1日採用)長野県下水道公社職員採用試験用履歴書

※受付番号		※受付年月日		写真貼付欄 縦4.5cm×横3.5cm程度 上半身、正面向、無帽 申込前3か月以内に撮影したもの
職種区分	土木職・施設管理職・事務職			
ふりがな				
氏名				
生年月日	昭和 平成 年 月 日 (満 歳)			
現住所	〒			
電話番号			E-mail	
学歴	校種	学 校 名	学 部 ・ 学 科 等	在 学 (見 込) 期 間
	高校			年 月 ~ 年 月
	短大			年 月 ~ 年 月
	大学			年 月 ~ 年 月
	その他			年 月 ~ 年 月
				年 月 ~ 年 月
職歴・アルバイト歴	勤務先の名称 (所在都道府県)		職 務 内 容	職務経歴(見込)期間
	()			年 月 から 年 月 まで 年 月
	()			年 月 から 年 月 まで 年 月
	()			年 月 から 年 月 まで 年 月
免許・資格	免 許 ・ 資 格 の 名 称			取 得 (見 込) 年 月 日
	自動車運転免許 有 (免許の種類) 無			年 月 日
				年 月 日
				年 月 日
				年 月 日
賞罰等	賞 罰 等 の 内 容			発 生 年 月 日
				年 月 日
				年 月 日
				年 月 日

(注) この履歴書は※印以外の全ての項目を本人が手書きで記入してください。

(様式2 裏)

志 望 理 由	これまでの学生生活や社会人としての経験の中で特に印象に残っている事や工夫した点等
趣 味 ・ 特 技	今 後 取 り 組 ん で み た い こ と
<p>私は公益財団法人長野県下水道公社職員採用選考を受験したいので申し込みます。 また、この履歴書に記入した事項は全て事実と相違ありません。</p> <p>申込年月日 令和 年 月 日</p> <p>氏 名 (自書) _____</p>	

この履歴書に記載された個人情報、採用選考のために必要な範囲のみで利用します。

【記入上の留意事項】

- 1 職種区分欄は、受験するものを一つ○で囲んでください。
- 2 写真貼付欄には、受験申込書に貼付したものと同一写真（縦4.5センチ横3.5センチ程度の、上半身、正面向、無帽で3か月以内に撮影したもの）を貼付してください。
- 3 ※欄を除いて該当事項の全てを黒か青のペン又はボールペンを使い、楷書で自書してください。該当がない場合は「なし」としてください。
- 4 年齢は申込日現在の年齢としてください。
- 5 電話番号欄及びE-mail欄には確実に連絡がとれる電話番号及びメールアドレスを必ず記入してください。
- 6 職歴・アルバイト歴欄には、**令和5年(2023年)4月30日(見込みを含む。)**までに**従事したもの**について、**新しいものから**順番に職務経験期間が1年未満のものを含め、できる限り全て記入してください。**現在在職中の方は、終期を退職をお考えの年月**としてください。なお、記入欄が足りない場合は、「別紙のとおり」と記入し、別紙「長野県下水道公社職員採用選考職務経験記入表」に記入してください。
- 7 免許・資格欄の運転免許の有無については、該当するものを○で囲み、有りの場合は免許の種類を記入してください。なお、職歴等において電気主任技術者に選任されていた場合は、その旨を記入してください。
- 8 全ての記載事項に相違がないことを確認のうえ申込年月日及び氏名を自書してください。

(別紙)

長野県下水道公社職員採用試験（社会人経験者）職務経験記入表

令和5年(2023年)4月30日（見込みを含む。）までの職務経験期間について、以下の注意事項をよく読んでから記入してください。

- ◎ この用紙は、勤務箇所が4か所以上の場合にご利用ください。
- ◎ 新しいものから順番に職務経験期間が1年未満のものを含め、できる限り全て記入してください。ただし、同一期間内に複数の職務に従事した場合は、いずれか一つの職務のみを記入してください。

氏名			
職種区分	事務職・土木職・施設管理職	受験番号	※
勤務先の名称 (所在都道府県)	職務内容	職務経験（見込）期間	
()		年 月から 年 月まで	年 月
()		年 月から 年 月まで	年 月
()		年 月から 年 月まで	年 月
()		年 月から 年 月まで	年 月
()		年 月から 年 月まで	年 月
()		年 月から 年 月まで	年 月
()		年 月から 年 月まで	年 月
()		年 月から 年 月まで	年 月
()		年 月から 年 月まで	年 月
()		年 月から 年 月まで	年 月
()		年 月から 年 月まで	年 月
職務経験期間合計		年 月	