

1 採用職種、試験区分、採用予定人員、職務内容及び勤務予定地

(1) 採用職種等

採用職種	試験区分	採用予定人員
土木	高校卒業程度	若干名
施設管理 (電気)	高校卒業程度	若干名

(2) 職務内容

土木職：下水道工事に関する設計・積算・施工監理、下水道管きよの保守点検・整備、修繕工事発注、その他下水処理全般に関する業務

施設管理職（電気）：下水道処理施設の監理・監督、修繕工事等の発注、その他施設管理全般に関する業務

(3) 勤務予定地

本社（長野市）、支社（伊那市・安曇野市）及び事務所（小諸市・伊那市・駒ヶ根市・安曇野市・木曾町）

2 受験資格

(1) 生年月日等

平成4年4月2日から平成17年4月1日の間に生まれた人で学校教育法による高等学校の卒業生又は卒業見込みの者（大学、短期大学又は高等専門学校の卒業生も可）

(2) 上記を満たし、かつ次のいずれにも該当しない者

ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

イ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

ウ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人（心神耗弱を原因とするもの以外）

3 試験の日時、場所及び合格発表

試験	日時	試験会場	合格発表
第1次試験	令和4年9月18日（日） 受付 9：45～10：00 試験説明 10：00～10：15 教養試験 10：15～11：30 適性検査 11：40～12：10※1 (昼食 12：10～13：10) 専門試験 13：10～14：50※1	長野県土木センター 長野市南長野幅下667番地6	9月30日（金） （予定）※2
第2次試験	10月中旬の指定する1日（平日） 作文試験 口述試験	長野県土木センター 長野市南長野幅下667番地6	10月下旬※2

※1 適性検査及び専門試験の時間には説明の時間を含みます。

※2 合格発表は、合格者の受験番号を当社ホームページに掲載するほか、受験者全員に文書で通知します。

注意！ 以下の点にご注意ください。

<会場>

- 申込者が多数の場合は、会場を変更することがあります。変更する場合は受験票でお知らせします。
- 会場には駐車場はありません。当日は、バス・電車等公共交通機関をご利用ください。

<遅刻>

公共交通機関の遅延により遅刻した場合は、交通機関が発行する遅延証明書の提出により上記時刻を変更して受験することができます。

<試験実施日の変更>

今後の新型コロナウイルス感染症の状況によっては、試験日程等を変更する場合があります。その際は、当社ホームページでお知らせします。 URL：<http://www.npspc.or.jp/>

なお、試験当日にやむを得ず試験の実施を変更する場合は、当社ホームページ及びE-mailでお知らせするとともに、電話でも連絡します。

4 試験の方法、内容

試験方法		内 容
教 養 試 験		公社職員として必要な一般常識について択一式により行います。 60題・75分
適 性 検 査		性格特性から公社職員としての適性を検査します。 150題・20分
専 門 試 験	土 木	数学・物理・情報技術基礎、土木基礎力学（構造力学、水理学、土質力学）、土木構造設計、測量、社会基盤工学、土木施工 30題・1時間30分
	施 設 管 理 (電 気)	数学・物理・情報技術基礎、電気基礎、電気機器・電力技術・電子計測制御、電子技術・電子回路・通信技術・電子情報技術 30題・1時間30分
作 文 試 験		一般的事項について記述式により行います。 (1時間)
口 述 試 験		個別面接により行います。 (1人30分程度)

5 試験当日持参するもの

- (1) 受験票
- (2) 筆記用具（鉛筆HB、消しゴム）
- (3) 昼食（各自で用意してください。）

6 受験手続

- (1) 受付期間は、令和4年8月4日（木）から8月23日（火）までです。（8月23日までの消印があるものを有効とします。）

(2) 申込みに必要な書類は次のとおりです。

- ア 受験申込書・受験票（様式1）
- イ 令和4年度（5年度採用）長野県下水道公社職員採用試験用履歴書（様式2）
- ウ 返信用封筒（長形3号封筒に84円切手を貼り、申込者のあて先を明記してください。）

(3) 受験申込書等の交付方法

- ア 受験申込書等は、当公社経営企画課（長野市大字南長野字幅下667番地6 長野県土木センター5階）で交付します。
- イ 当公社ホームページ（URL：<http://www.npspc.or.jp/>）からダウンロードできます。なお、履歴書（様式2）は両面印刷してください。
- ウ 郵送を希望される場合は、当公社経営企画課（住所は下記（5）に記載）へ84円切手を貼った返信用封筒（長形3号封筒に郵便番号、住所、氏名を明記したもの）を同封のうえ、請求してください。

(4) 受験申込書等の記入方法

受験申込書・受験票及び履歴書は、いずれも必要事項を記入してください。

受験申込書等の記載に不備があるときは受理できませんので、別記「受験申込書・受験票等の記入方法」をよく読んでから、**黒か青のペン又はボールペンで自書**してください。

(5) 申込みは、必要事項の記入等を行った6の（2）に記載の書類を次のいずれかの方法により提出してください。

持参の場合	<ul style="list-style-type: none">・当公社経営企画課（長野市大字南長野字幅下667番地6 長野県土木センター5階）まで持参してください。・受付時間は、平日の午前8時30分から午後5時15分までです。
郵送の場合	<p>あて先：〒380-0837 長野市大字南長野字幅下667番地6 公益財団法人長野県下水道公社 経営企画課</p> <ul style="list-style-type: none">・申込み関係書類を表面に朱字で「受験申込書在中」と記載した封筒に入れ、簡易書留等の確実な方法により上記あて先に郵送してください。・消印等により8月23日（火）までに差し出したことがわかるもの限り受け付けます。

(6) 受験票は受付後に郵送します。

令和4年8月31日（水）までに受験票が到着しない場合は、当公社経営企画課（電話 026-232-2373）にお問い合わせください。

(7) 個人情報の保護

提出書類に記載された個人情報については、この採用試験のために必要な範囲のみで利用し、当公社の情報公開規程に基づき適正な措置を講じます。

7 採用

- 令和5年（2023年）3月31日までに高校等を卒業できなかった場合は、合格が取り消されます。

- 採用日は、原則として令和5年(2023年)4月1日です。
- 採用後6か月は試用期間とします。
- 心身の故障のため職務の遂行に支障があること、又はこれに耐えられないことが明らかとなった場合は、採用されないことがあります。

8 勤務条件等

(1) 給与等

長野県職員に準じた長野県下水道公社職員給与規程等により、学歴及び経歴を考慮のうえで、初任給が決定されます。昇給は、勤務成績に応じて毎年4月1日に行われます。

高校卒業後直ちに採用された場合の給与月額約160,700円です(令和4年4月現在)。社会人等の経歴がある方は、これより高い初任給が支給されます。

また、通勤手当、期末・勤勉手当、扶養手当、超過勤務手当等がそれぞれの条件に応じて支給されます。

(2) 勤務時間

原則として、勤務時間は午前8時30分から午後5時15分まで(休憩1時間)の7時間45分です。

(3) 休日

休日は、土曜日、日曜日、国民の祝日及び年末年始(12月29日～1月3日)です。

ただし、緊急対応等で出勤を命ずる場合があります。

(4) 年次休暇等

年次休暇(年20日。採用年は15日)、特別休暇、療養休暇等があります。

9 問い合わせ先

〒380-0837 長野市大字南長野字幅下667番地6(長野県土木センター5階)

公益財団法人 長野県下水道公社経営企画課

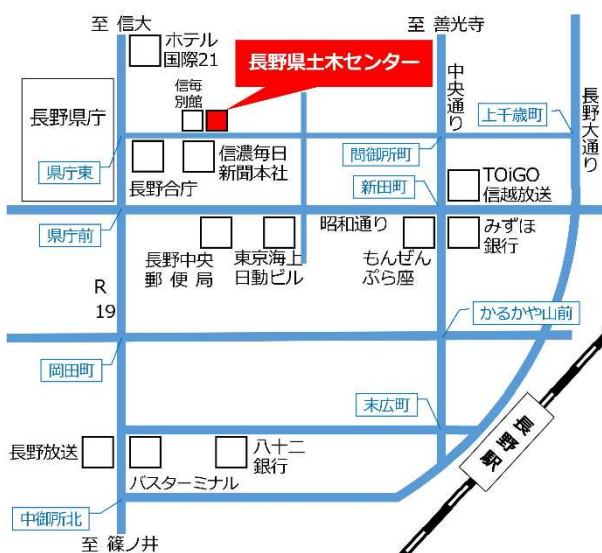
電話 026-232-2373 FAX 026-232-2374

ホームページ <http://www.npspc.or.jp/>

Eメールアドレス honsya@npspc.or.jp

10 試験会場までのアクセス

(JR長野駅から徒歩約15分) 地図は [こちら](#)



(別記)

受験申込書・受験票等の記入方法

受験申込書等の記載は、次の事項に留意して青か黒のペン又はボールペンを使い、楷書で自書してください。

1 受験申込書・受験票

- (1) 受験職種欄は受験を希望する職種を○で囲んでください。
- (2) ※欄は記入しないでください。
- (3) 写真貼付欄に縦4.5センチ横3.5センチ程度で上半身、正面向、無帽の写真（3か月以内に撮影したもの）を貼付してください。
- (4) 受験票送付先（連絡先）欄には、○○方、○○荘△号室等まで詳しく記入し、郵便番号及び電話番号も必ず記入してください。
- (5) 受験票は、受付終了後、受験番号を記載したものを受験票送付先に郵送しますので、試験当日に忘れず持参してください。

2 令和4年度（5年度採用）長野県下水道公社職員採用試験用履歴書

- (1) 受験職種欄は受験を希望する職種を○で囲んでください。
- (2) 写真貼付欄には、受験申込書に貼付したものと同一写真（縦4.5センチ横3.5センチ程度の上半身、正面向、無帽で3か月以内に撮影したもの）を貼付してください。
- (3) ※欄以外の該当事項の全てを黒か青のペン又はボールペンを使い、楷書で自書してください。該当がない場合は「なし」としてください。
- (4) 年齢は、申込日現在の年齢を記入してください。
- (5) 現住所欄の郵便番号、電話番号欄及びE-mail欄（確実に連絡がとることのできる電話番号及びメールアドレス）も必ず記入してください。
- (6) 職歴・アルバイト歴欄は新しいものから順番に記入してください。電気主任技術者に選任されていた場合は、その旨を記入してください。
- (7) 免許・資格欄には、現に有している資格等がありましたら記入してください。
なお、自動車運転免許の有無については、該当するものを○で囲み、有りの場合は免許の種類を記入してください。
- (8) 裏面の志望理由等の各項目について簡潔に記入してください。
- (9) 全ての記載事項に相違がないことを確認のうえ、申込年月日及び氏名を自書してください。

(様式1)

受験申込書

受験職種	土木職・施設管理職(電気)	写真貼付欄 縦4.5cm×横3.5cm程度 上半身、正面向、無帽 申込前3か月以内に 撮影したもの
※受験番号		
※受付年月日		
ふりがな		
氏名		
生年月日	昭和 年 月 日 (満 歳) 平成	
最終学校名 学部学科名		
受験票送付先 (連絡先)	〒 電話	

※印の項目は、申込者は記入しないこと。

----- (本人切取不可) -----

受験票

試験日時 令和4年9月18日(日)
受付時間 9:45～10:00
試験開始 10:15～
試験会場 長野県土木センター

(長野市大字南長野字幅下667番地6)

受験職種	※受験番号
土木職・施設管理職(電気)	
ふりがな	
氏名	
※ 公益財団法人 長野県下水道公社理事長 印	
受験の際、必ず本票を持参してください。	

※印の項目は、申込者は記入しないこと。

(様式2表)

令和4年度(5年度採用)長野県下水道公社職員採用試験用履歴書

受験職種	土木職・施設管理職(電気)			写真貼付欄 縦4.5cm×横3.5cm程度 上半身、正面向、無帽 申込前3か月以内に撮影したもの
※受付番号		※受付年月日		
ふりがな				
氏名				
生年月日	昭和 平成	年	月 日 (満 歳)	
現住所	〒			
電話番号			E-mail	
学歴	校種	学校名	学部・学科等	在学(見込)期間
	高校			年 月～ 年 月
	短大			年 月～ 年 月
	大学			年 月～ 年 月
	その他			年 月～ 年 月
				年 月～ 年 月
職歴・アルバイト歴	勤務先	従事した業務の内容		従事(見込)期間
				年 月～ 年 月
				年 月～ 年 月
				年 月～ 年 月
				年 月～ 年 月
				年 月～ 年 月
				年 月～ 年 月
免許・資格	免許・資格の名称			取得(見込)年月日
	自動車運転免許 有 (免許の種類) 無			年 月 日
				年 月 日
				年 月 日
				年 月 日
				年 月 日
賞罰等	賞罰等の内容			発生日
				年 月 日
				年 月 日
				年 月 日

(注) この履歴書は※印以外の全ての項目を本人が手書きで記入してください。

(様式2 裏)

志 望 理 由	これまでの学生生活や社会人としての経験の中で特に印象に残っている事や工夫した点等
趣 味 ・ 特 技	今 後 取 り 組 ん で み た い こ と
<p>私は公益財団法人長野県下水道公社職員採用試験を受験したいので申し込みます。 また、この履歴書に記入した事項は全て事実と相違ありません。</p> <p>申込年月日 令和 年 月 日</p> <p>氏 名 (自書) _____</p>	

この履歴書に記載された個人情報、採用試験のために必要な範囲のみで利用します。

【記入上の留意事項】

- 1 受験職種欄は、受験する職種を○で囲んでください。
- 2 写真貼付欄には、受験申込書に貼付したものと同一写真（縦4.5センチ横3.5センチ程度の、上半身、正面向、無帽で3か月以内に撮影したもの）を貼付してください。
- 3 ※欄を除いて該当事項の全てを黒か青のペン又はボールペンを使い、楷書で自書してください。該当がない場合は「なし」としてください。
- 4 年齢は申込日現在の年齢としてください。
- 5 電話番号欄及びE-mail欄には、確実に連絡がとれる電話番号及びメールアドレスを必ず記入してください。
- 6 職歴・アルバイト歴欄は新しいものから順番に記入してください。電気主任技術者に選任されていた場合は、その旨を記入してください。
- 7 免許・資格欄の運転免許の有無については、該当するものを○で囲み、有りの場合は免許の種類を記入してください。
- 8 全ての記載事項に相違がないことを確認のうえ申込年月日及び氏名を自書してください。